



CHU Sainte-Justine

Le centre hospitalier
universitaire mère-enfant

Pour l'amour des enfants



Le **CIRCULAIRE** de

Session d'information

l'Unité de chirurgie traumatologie

Ce message s'adresse à

- ✓ Tous les résidents des soins aigus et chirurgicaux

Quel est le sujet principal...

- ✓ Mode de fonctionnement à l'unité de chirurgie (5^e1-5^e3 et 5^e5)

Quelques informations utiles pour faciliter votre orientation sur l'unité...

L'**infirmière** est responsable de la gestion de l'épisode de soins de ses patients de l'admission jusqu'au congé. Elle est le point de contact avec l'équipe médicale.

Afin de faciliter les communications et les interactions entre l'équipe médicale et le personnel infirmier, divers moyens ont été mis en place sur l'unité de chirurgie.

✓ **Tableau d'identification de l'équipe médicale**

- ✦ Un tableau avec les photos des patrons et des résidents, par spécialité, est installé à côté du bureau de la chef d'unité près du poste. Ce tableau permet de faciliter la gestion des appels et l'identification des membres de l'équipe médicale lors des visites à l'unité. **Un aimant permet d'identifier la personne devant être appelée durant la journée pour les demandes urgentes.**
- ✦ Chaque membre de l'équipe médicale est responsable de s'assurer que l'aimant indique la bonne personne devant recevoir les appels, en le déplaçant quotidiennement ou en appelant à l'unité (poste 4855 et 4853).

✓ **Feuille de communication médicale**

Dans le but de limiter le nombre d'appels aux médecins et de faciliter les interactions entre l'équipe médicale et le personnel infirmier, la feuille de communication médicale permet d'y inscrire les besoins non urgents, classés par spécialité.

- ✦ La feuille de communication médicale se trouve au poste de travail (Vous pouvez demander l'emplacement à l'AIC)
- ✦ Le personnel infirmier a la responsabilité
 - d'aller inscrire sur la feuille de communication médicale les demandes non urgentes.
- ✦ Les membres de l'équipe médicale ont la responsabilité
 - de consulter la feuille de communication médicale lors de la visite sur l'unité.
 - de communiquer directement avec l'infirmière responsable du patient (visite ou téléphone), au besoin. Si l'infirmière n'est pas disponible, l'AIC prendra la relève.

✓ **Signification des couleurs de la roulette des dossiers patients**

- + **Rouge** : nouvelle ordonnance faite par le médecin
- + **Vert** : aucun changement
- + **Bleu** : message au médecin
- + **Jaune** : congé temporaire
- + **Noir** : lit libre

✓ **Liste des patients**

- + Afin de faciliter le travail de tous les intervenants de l'unité, merci de laisser la liste des patients au poste.
- + Nous vous invitons à venir rencontrer l'AIC lors de votre première visite à l'unité. Celle-ci vous fera une brève présentation de 15 minutes sur le fonctionnement de l'unité.

Vous avez d'autres questionnements sur l'unité?

- ✓ N'hésitez pas à vous adresser directement aux AIC sur l'unité.

Lucie Thibault
Chef d'unité
Unité de chirurgie-trauma