



Bienvenue au CRME/CHUSJ.
Nous sommes très heureux de vous accueillir !

Voici les principales actions à accomplir avant, pendant et après votre stage au CHUSJ et CRME



Problématique avec votre code réseau une fois qu'il a été activé?

Contactez l'équipe de soutien du Service d'informatique clinique au poste téléphonique 4658 ou par courriel à l'adresse suivante :
csdt.hsj@ssss.gouv.qc.ca

Aide-Mémoire

À l'intention des stagiaires en soins infirmiers (groupe de stage)

AVANT LE STAGE	
Compléter le questionnaire en ligne FORMS	
Questionnaire à remplir obligatoirement avant le stage	
FORMULAIRES A COMPLETER ***Répondre au courriel initial reçu automatiquement après avoir complété le Forms.***	
Vous les recevrez par courriel une fois le FORMS complété.	
<input type="checkbox"/> Formulaire de vérification des antécédents judiciaires <input type="checkbox"/> Formulaire d'engagement à la confidentialité CHUSJ <input type="checkbox"/> Formulaire d'engagement du stagiaire <input type="checkbox"/> Formulaire d'engagement à la confidentialité CAD	
Prenez le temps de remplir toutes les cases comme il le faut. Si vous ne connaissez pas une réponse, SVP demandez à votre coordonnatrice. Vous ne pourrez pas venir en stage tant que le formulaire n'est pas bien complété. Veuillez noter que les formulaires sont valides pour une durée d' <u>une année</u> scolaire. *** Vous devez les compléter même si vous êtes employé.e du CHUSJ ***	
FORMATIONS AVANT LE STAGE Si vous êtes employé.e et que vous avez déjà fait les formations, vous n'avez pas besoin de les refaire. (Valider la pertinence avec votre enseignant.e)	
<input type="checkbox"/> <u>Équipement de protection individuel</u> <input type="checkbox"/> <u>Vidéo présentation CRME</u> si vous allez dans ce milieu <input type="checkbox"/> <u>Engagement à la confidentialité</u> <input type="checkbox"/> <u>Pompes BBraun, Pompes ACP (si pertinent)</u> <input type="checkbox"/> <u>Hygiène des mains</u> <input type="checkbox"/> <u>FADMe</u> (Ces 2 formations pourront être faites via le CFEL une fois que votre code réseau aura été activé au CHUSJ ou CRME après votre première journée de stage)	
Lecture obligatoire avant le stage	
<input type="checkbox"/> <u>COVID-19 - Guide et consignes pour stagiaires</u>	
Dépistage COVID	
Si vous devez être dépisté.e.s dû à l'une de ces raisons : <ul style="list-style-type: none">- Symptômes COVID- Contact avec une personne positive à la COVID	
Veuillez remplir le formulaire via le lien suivant : https://www.chusj.org/fr/soins-services/C/COVID-19/Clinique-COVID-19 .	

CODE RÉSEAU

Le code réseau est essentiel dès votre première journée de stage. Vous le recevrez par courriel la veille du stage. Si vous ne le recevez pas, votre enseignante l'aura.

Une fois activé au CHUSJ, ce code vous permettra :

- D'accéder au CFEL (centre de formation en ligne)
- D'ouvrir une session sur les ordinateurs
- Ouvrir l'application Panda (FADMe)

PREMIER JOUR DE STAGE au CHUSJ

VISITE AU 8^{ÈME} BLOC 9 - SECRÉTARIAT DSI- LOCAL 8954

Lors de votre visite avec votre enseignante, nous vous remettons:

Une carte d'accès pour entrer sur l'unité où vous ferez votre stage

Merci de prendre soins de la carte qui vous sera prêtée. Nous allons la récupérer à la fin de votre stage.

Pour les stages de soir, veuillez glisser les cartes du groupe dans une enveloppe sous la porte du local 8954.

Une case

Les casiers qui vous sont attribués sont verrouillés à l'aide de cadenas à combinaison fournis par le CHU Sainte-Justine. Vous devez utiliser ces cadenas. Vous ne pouvez pas utiliser de cadenas personnels.

À la fin de chaque journée de stage, vous devez vider votre casier et laisser le cadenas en place, verrouillé. Il se peut qu'un autre groupe de stage utilise le casier la même journée.

À la fin de votre stage, vous devez laisser le cadenas en place, verrouillé.

Tout vol ou perte de cadenas entraîne des coûts au CHUSJ. Merci de le prendre en considération

Un code à chariot

Particularités au CRME

Case

Nous vous demandons de bien vouloir déposer vos effets personnels dans une case située dans le local des stagiaires au C.2.023

Vous devez amener un cadenas. Vous devez libérer votre case et ramener votre cadenas à chaque jour pour assurer la disponibilité des cases pour d'autres stagiaires.

APRÈS VOTRE STAGE

SVP, remplir le [Sondage de satisfaction](#)